



Главная задача читального зала - обеспечить работу читателей с теми документами, которые нельзя выносить из библиотеки.

Это не потому что библиотекарь жалеет выдать вам книги на дом, а потому что имеются в виду часто спрашиваемые книги, которые имеются в библиотеке в единственном экземпляре, или справочная литература, которая не предназначена для чтения "от корки до корки", а предназначена для выполнения всякого рода справок в стенах библиотеки. Такая литература должна всегда быть на месте к услугам пользователей. А еще к таким документам относятся ценные издания, за которые читателю при утере придется нести ответственность, но ущерб полноценно возместить будет сложно. Например, художественные альбомы, подарочные или необычные издания.