



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ИМЕНИ ИВАНА МИХАЙЛОВИЧА СУВОРОВА СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ**

**ПРИКАЗ**

от 30 августа 2024 г.

№ 270

ст. Павловская

**Об утверждении плана работы МАОУ СОШ № 2 им. И.М. Суворова  
ст. Павловской со слабоуспевающими  
обучающимися 9,11 классов в 2024-2025 учебном году**

В целях обеспечения качественного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного и среднего общего образования, в МАОУ СОШ № 2 им. И.М. Суворова ст. Павловской в 2024-2025 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы МАОУ СОШ № 2 им. И.М. Суворова ст. Павловской со слабоуспевающими обучающимися в 2024-2025 учебном году (приложение 1,2).

2. Заместителю директора по учебной работе МАОУ СОШ № 2 им И.М. Суворова ст. Павловской Сечневу Ю.А. довести содержание плана работы МАОУ СОШ № 2 со слабоуспевающими обучающимися в 2024-2025 учебном году до педагогических работников на совещании при директоре.

3. Заместителю директора по учебной работе выставить на сайт МАОУ СОШ № 2 указанные планы до 01 октября 2024 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №2

Р.В. Кадыров

**План работы МАОУ СОШ № 2 им. И.М. Суворова ст. Павловской  
со слабоуспевающими обучающимися 9-х классов  
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>1</b>	<b>Организационное сопровождение</b>		
1	Анализ текущей успеваемости с целью выявления слабоуспевающих обучающихся	С ноября, ежемесячно	Сечнев Ю.А., учителя- предметники
2.	Составление и корректировка школьного банка слабоуспевающих обучающихся 9-х классов	С ноября, ежемесячно	Сечнев Ю.А., учителя- предметники
3.	Анализ предварительной успеваемости слабоуспевающих обучающихся	за 3-4 недели до окончания учебной четверти	Сечнев Ю.А., учителя- предметники, классные руководители
4.	Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся через беседы со школьными специалистами	по итогам предварительного анализа	Администрация классные руководители учителя- предметники Мельникова Ю.Ю. Слесаренко Е.Ю.
5.	Контроль посещаемости слабоуспевающих обучающихся	Ежемесячно	Слесаренко Е.Ю.
<b>2</b>	<b>Психологическое сопровождение</b>		
1.	Организация работы пункта психологической поддержки выпускников и их родителей в период подготовки и прохождения ГИА-9 в 2025 году	С декабря 2024года	Мельникова Ю.Ю.
2.	Проведение мониторинга	Февраль 2025	Мельникова Ю.Ю.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	готовности выпускников и их родителей к ГИА-9 в 2025 году	года	
3.	Проведение мониторинга уровня тревожности выпускников и их родителей	С декабря 2024 года	Мельникова Ю.Ю.
4.	Разработка рекомендаций для выпускников и их родителей.	Январь 2025 года	Мельникова Ю.Ю.
<b>3</b>	<b>Методическое сопровождение</b>		
1.	Проведение мониторинга выполнения репетиционных экзаменов.	По графику	Сечнев Ю.А.
2.	Использование дифференцированного подхода при организации работы на уроке (отражение в плане урока)	Ежемесячно	Сечнев Ю.А. руководители ШМО учителя-предметники
3.	Организация работы ШМО по учебным предметам (русский язык, математика) с целью корректировки деятельности учителей-предметников со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися	Ежемесячно	Сечнев Ю.А. руководители ШМО учителя-предметники
4.	Отражение работы со слабоуспевающими обучающимися в диагностических картах	Ежемесячно	руководители ШМО учителя-предметники
5.	Контроль за системой работы учителей со слабоуспевающими обучающимися	В течение учебного года	Администрация
6.	Посещение уроков с оказанием методической помощи учителю в работе со слабоуспевающими обучающимися	В течение учебного года	Администрация, руководители ШМО
7.	Проверка результативности работы учителя по организации работы со	В течение учебного года	Администрация, руководители ШМО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	слабоуспевающими обучающимися (по журналу (контроль опроса), диагностическим картам, тетрадям (контроль проверки выполнения домашнего задания))		
8.	Контроль работы ШМО по организации работы со слабоуспевающими	В течение учебного года	Администрация
<b>4</b>	<b>Информационная поддержка</b>		
1.	Предоставление и обновление в методическом кабинете информации о работе со слабоуспевающими учащимися	В течение учебного года	Заместители директора по УР и УМР, учителя-предметники, классные руководители
2.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА-9	В течение года	Сечнев Ю.А.
3.	Организация работы сайта МАОУ СОШ № 2 им. И.М. Суворова ст. Павловской	В течение учебного года	Сечнев Ю.А.
4.	Организация работы «горячей линии» по телефону 8(938) 502-28-69	В течение года	Сечнев Ю.А.

Директор МАОУ СОШ № 2

Р.В. Кадыров

**План работы МАОУ СОШ № 2 со слабоуспевающими обучающимися  
11-х классов в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>1</b>	<b>Информационная работа</b>		
1.	<p>1. Информирование об особенностях государственной итоговой аттестации выпускников 2024-2025 учебного года через:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Совещания при директоре;</li><li>• Консультирование учащихся выпускных классов;</li><li>• информирование выпускников 11 классов, их родителей и общественности о порядке проведения ЕГЭ через публикации на сайте, классные часы, родительские собрания;</li><li>• собеседования с обучающимися и их родителями.</li></ul> <p>2. Обновление информационного стенда в МАОУ СОШ № 2 им. И.М. Суворова ст. Павловской «Единый государственный экзамен», обновление нормативных документов в библиотеке, методическом кабинете, сайта школы.</p> <p>3. Информирование педагогических работников о новинках учебно-методической</p>	В течение года	Сечнев Ю.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	<p>литературы.</p> <p>4. Организация телефона «горячей линии» по вопросам проведения ЕГЭ.</p> <p>5. Освещение результатов краевых диагностических работ через совещания при директора, сайт МАОУ СОШ № 2 им. И.М. Суворова ст. Павловской, информационный стенд, сайт школы.</p>		
<b>2</b>	<b>Учебно-методическая деятельность</b>		
1.	Анализ текущей успеваемости с целью выявления слабоуспевающих обучающихся	С ноября, ежемесячно	Сечнев Ю.А., учителя-предметники
2.	Составление и корректировка школьного банка слабоуспевающих обучающихся 11-х классов	С ноября, ежемесячно	Сечнев Ю.А., учителя-предметники
3.	Анализ предварительной успеваемости слабоуспевающих учащихся	за 3-4 недели до окончания учебной четверти	Сечнев Ю.А., учителя-предметники, классные руководители
4.	Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами	по итогам предварительного анализа	администрация классные руководители учителя-предметники Мельникова Ю.Ю.
5.	Контроль посещаемости слабоуспевающих обучающихся	Ежемесячно	Сечнев Ю.А.
<b>2</b>	<b>Психологическое сопровождение</b>		
1.	Организация работы пункта психологической поддержки выпускников и их родителей в период подготовки и прохождения ЕГЭ в 2025 году	С декабря 2024 года	Мельникова Ю.Ю.
2.	Проведение мониторинга	Февраль 2025	Мельникова

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
	готовности выпускников и их родителей к ЕГЭ в 2025 году	года	Ю.Ю.
3.	Проведение мониторинга уровня тревожности выпускников и их родителей	С декабря 2024 года	Мельникова Ю.Ю.
4.	Разработка рекомендаций для выпускников и их родителей.	Январь 2025 года	Мельникова Ю.Ю.
<b>3</b>	<b>Методическое сопровождение</b>		
2.	Использование дифференцированного подхода при организации работы на уроке (отражение в плане урока)	Ежемесячно	Сечнев Ю.А. руководители ШМО учителя-предметники
3.	Организация работы ШМО по учебным предметам (русский язык, математика) с целью корректировки деятельности учителей-предметников со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися	Ежемесячно	Сечнев Ю.А. руководители ШМО учителя-предметники
4.	Отражение работы со слабоуспевающими обучающимися в диагностических картах	Ежемесячно	руководители ШМО учителя-предметники
5.	Контроль за системой работы учителей со слабоуспевающими обучающимися	В течение учебного года	Администрация
6.	Посещение уроков с оказанием методической помощи учителю в работе со слабоуспевающими обучающимися	В течение учебного года	Администрация, руководители ШМО
7.	Проверка результативности работы учителя по организации работы со слабоуспевающими обучающимися (по журналу (контроль опроса), диагностическим картам, тетрадям (контроль проверки выполнения домашнего задания))	В течение учебного года	Администрация, руководители ШМО
8.	Контроль работы ШМО по организации работы со слабоуспевающими обучающимися	В течение учебного года	Администрация
<b>3</b>	<b>Диагностическо-аналитическая деятельность</b>		

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Проведение мониторинга выполнения репетиционных экзаменов.	По графику	Сечнев Ю.А.
2.	Мониторинг прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике.	Февраль, апрель	Сечнев Ю.А.

Директор МАОУ СОШ №2

Р.В. Кадыров