



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ИМЕНИ ИВАНА МИХАЙЛОВИЧА СУВОРОВА СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ**

**ПРИКАЗ**

от 09.09.2024 г.

№ 293

ст. Павловская

**О создании общественной комиссии по контролю за организацией  
и качеством питания обучающихся с участием родителей  
на 2024-2025 учебный год**

В целях создания условий, способствующих укреплению здоровья, усилению контроля за организацией и качеством питания учащихся, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей на 2024-2025 учебный год:

Председатель комиссии:

Скворцова Т.И. – ответственная за питание;

Члены комиссии:

Слесаренко Т.Ю. – социальный педагог;

Дурасова А.Ф. – педагог-психолог;

Состав родительской общественности (по согласованию) в составе:

Редько А.В., председатель общешкольного родительского комитета;

Гончарова Е.В., представитель родительского комитета;

Руденко М.Ю., представитель родительского комитета.

2. Поручить членам комиссии:

- осуществлять плановую проверку качества продуктов, поступающих на склад, для контроля над качеством поступающей продукции, проводить ознакомление с сопровождающими документами, а также органолептическую оценку;

- осуществлять плановый контроль над правильностью хранения запаса продуктов питания;

- периодически присутствовать при закладке продуктов, осуществляет контроль над правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд;

- осуществлять контроль над качеством готовой пищи на пищеблоке перед ее выдачей, в случае несоответствия органолептических свойств готовой пищи – не допускать к реализации;

- осуществлять контроль над санитарным состоянием помещений пищеблока, инвентаря, посуды, а также за выполнением работниками пищеблока правил личной гигиены;

4. Председателю комиссии Скворцовой Т.И.:

4.1. Обеспечить постоянную и качественную работу комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся не менее 1 раза в месяц.

4.2. Результаты контроля отражать в акте контроля за организацией и качеством питания обучающихся.

5. Утвердить Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).

6. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 2



Р.В. Кадыров

**Положение  
о комиссии по контролю за организацией  
и качеством питания обучающихся с участием родителей  
на 2024-2025 учебный год**

**1. Общие вопросы**

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей (далее «Комиссия») создаётся в МАОУ СОШ №2 им. И.М.Суворова ст. Павловской для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей и состав комиссии на 2024-2025 учебный год утверждается приказом директора школы.

1.3. В состав комиссии могут входить представители: администрации школы, педагогического коллектива, медицинского работника, родительской общественности. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, договором, заключенным с предприятием питания.

**2. Основные направления деятельности комиссии**

Комиссия:

2.1. Осуществляет контроль за выполнением Договора, заключенного с предприятием питания, не менее 1 раза в месяц.

2.2. Оказывает содействие администрации МАОУ СОШ №2 им. И.М.Суворова ст. Павловской в организации питания обучающихся

2.3. Определяет контингент учащихся, имеющих право на льготное питание

2.4. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием бюджетных средств, выделенных на питание
- за целевым использованием продуктов питания
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню
- за качеством готовой продукции
- за санитарным состоянием пищеблока
- за выполнением графика поставок продуктов, сроками их хранения и использования
- над правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд
- за организацией приёма пищи учащимися

2.5. Проводит опрос среди учащихся и родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции

2.6. Проводит просветительскую работу среди учащихся и их родителей (законных представителей).

2.7. Проводит заседания с обсуждением результатов контроля 1 раз в полугодие.

### **3. Документация**

3.1. Результаты контроля отражаются в акте контроля за организацией и качеством питания обучающихся.

3.2. Председатель комиссии предоставляет акт контроля за организацией и качеством питания обучающихся директору школы для ознакомления.

**План  
работы комиссии по контролю за организацией  
и качеством питания обучающихся на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проверка десятидневного о меню.	Сентябрь Январь	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
2.	<p>Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.</p> <p>Проверка качества продуктов, поступающих на склад, ознакомление с сопровождающими документами</p> <p>Контроль над правильностью хранения запаса продуктов питания</p> <p>Контроль над правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд</p> <p>Контроль над качеством готовой пищи на пищеблоке перед ее выдачей,</p> <p>Контроль над санитарным состоянием помещений пищеблока, инвентаря, посуды, а также за выполнением работниками пищеблока правил личной гигиены</p>	<p>27.09.2024г.</p> <p>25.10.2024г.</p> <p>29.11.2024г.</p> <p>20.12.2024г.</p> <p>31.01.2025г.</p> <p>28.02.2025г.</p> <p>21.03.2025г.</p> <p>25.04.2025г.</p> <p>16.05.2025г.</p>	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
3.	<p>Заседание школьной комиссии по контролю за организацией и качеством питания с приглашением классных руководителей 1-11-х классов по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Охват учащихся горячим питанием</li> <li>- Соблюдение санитарно- гигиенических требований.</li> <li>- Профилактика инфекционных заболеваний.</li> </ul>	<p>12.12.2024г.</p> <p>24.04.2025г.</p>	Скворцова Т.И., ответственный за организацию питания обучающихся, Долгих О.С., фельдшер школы
4.	Составление мониторинга питания.	Ежемесячно	Мельникова Ю.Ю.