УТВЕРЖДАЮ

И.О. начальника управления образованием администрации муниципального образования Павловский район

_____

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения муниципального образования Павловский район; главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Павловский район, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение)

_____ _____ Н.А. Попко

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«28» декабря 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов) <1>

		Коды
Наименование муниципального учреждения муниципального образования Павловский район (обособленного подразделения) Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени Ивана Михайловича Суворова станицы Павловской	Дата начала действия	01.01.2024
	Дата окончания действия[10)]	
	Код по сводному реестру	
Вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования Павловский район (обособленного подразделения) Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам	по ОКВЭД	85.14.
Вид муниципального учреждения автономное		

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица, зачисляемые в учреждение (дети школьного возраста, с 6,5 лет и по согласованию с учредителем не достигшие 6,5 лет)

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[11]	
						наименование показателя <8>	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	в процентах	в абсолютных показателях
	_____ наименование показателя <8>	_____ наименование показателя <8>	_____ наименование показателя <8>	_____ наименование показателя <8>	_____ наименование показателя <8>		наименование <8>	код по ОКЕИ <8>					
1	2			3		4	5	6	7	8	9	10	11
	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования			1.Средняя наполняемость классов		Человек	Чел.	792	26	26	26	5	1
	Предоставление общедоступного и бесплатного			2.Укомплектованность учреждения кадрами, согласно		Процент	%	744	100	100	100	5	5

	начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования	утвержденного штатного расписания								
	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования	3.Доля педагогов имеющих высшее профессиональное образование и соответствующую курсовую переподготовку	Процент	%	744	97	97	97	5	5
	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования	4.Доля педагогического состава подтвердившего квалификацию	Процент	%	744	100	100	100	5	5
	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования	5.Доля обучающихся, обеспеченных учебниками.	Процент	%	744	100	100	100	5	5
	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования	6.Доля обучающихся, подтвердивших свои результаты на всероссийских проверочных работах и на государственной итоговой аттестации.	Процент	%	744	84	84	84	5	5

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[12]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[11]	
						наименование показателя <8>	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	в процентах	в абсолютных показателях
	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>		наименование <8>	код по ОКЕИ (при наличии) <8>								
1	2			3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования			Среднегодовое количество учащихся		Человек	Чел.	792	1045	1045	1045				5	54

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации муниципального образования Павловский район от 4 мая 2010 года № 756 об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего(полного) общего образования по основным общеобразовательным программам».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Публичное письменное информирование путём публикации информационных материалов в средствах массовой информации	По мере изменения данных.
Размещение информации у входа в здание	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных.
Сайты образовательных учреждений	Размещение на официальном Интернет-сайте	По мере изменения данных.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <4>

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код по региональному перечню [ ]

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1 Показатели, характеризующие качество работы <5>:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание работы (по	Показатель, характеризующий	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные)отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[11)]

реестровой записи <9>	справочникам)			условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя <9>	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	в процентах	в абсолютных показателях
	_____ наименование показателя <9>	_____ наименование показателя <9>	_____ наименование показателя <9>	_____ наименование показателя <9>	_____ наименование показателя <9>		наименование <9>	код по ОКЕИ <9>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <9>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф)[12]			Допустимые (возможные)отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[11)]	
						наименование показателя <9>	единица измерения		Описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	в процентах	в абсолютных показателях
	_____ наименование показателя <9>	_____ наименование показателя <9>	_____ наименование показателя <9>	_____ наименование показателя <9>	_____ наименование показателя <9>		наименование <9>	код по ОКЕИ (при наличии) <9>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ <6>

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
   Закрытие учреждения или изменение вида деятельности
   Нарушение лицензионных требований,
   Решение суда.

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг
Реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Староминский район, отраслевой (функциональный) и территориальный орган администрации, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом графика проведения выездных проверок По мере необходимости	Администрация муниципального образования Павловский район
Камеральная проверка	по мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания	Администрация муниципального образования Павловский район
Ведомственный контроль	Текущий контроль, контроль за оказанием услуги, выборочные проверки	Управление образованием муниципального образования Павловский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания
ежеквартально
4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
до 20 числа месяца следующего за отчетным периодом
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
При отклонении показателей от плановых предоставляется пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги; требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной; требование о представлении копий подтверждающих документов.
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, <7>

<1> Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета района.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующих качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом местного самоуправления муниципального образования Павловский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Павловский район, а также главным распорядителем средств районного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Павловский район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

<8> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

<9> Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

<10> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<11> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<12> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и (или) Павловского района в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Директор МАОУ СОШ № 2 им. И.М. Суворова ст. Павловской Р.В. Кадыров