



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ИМЕНИ ИВАНА МИХАЙЛОВИЧА СУВОРОВА СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 31.08.2023 г.

№ 286

ст. Павловская

**О создании общественной комиссии по контролю за организацией  
и качеством питания обучающихся с участием родителей  
на 2023-2024 учебный год**

В целях создания условий, способствующих укреплению здоровья, усилению контроля за организацией и качеством питания учащихся, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей на 2022-2023 учебный год:

Председатель комиссии:

Скворцова Т.И. – ответственная за питание;

Члены комиссии:

Слесаренко Т.Ю. – социальный педагог;

Дурасова А.Ф. – педагог-психолог;

Состав родительской общественности (по согласованию) в составе:

Редько А.В., председатель общешкольного родительского комитета;

Гончарова Е.В., представитель родительского комитета 7 «Г» класса;

Руденко М.Ю., представитель родительского комитета 6 «Б» класса

2. Поручить членам комиссии:

- осуществлять плановую проверку качества продуктов, поступающих на склад, для контроля над качеством поступающей продукции, проводить ознакомление с сопровождающими документами, а также органолептическую оценку;

- осуществлять плановый контроль над правильностью хранения запаса продуктов питания;

- периодически присутствовать при закладке продуктов, осуществляет контроль над правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд;

- осуществлять контроль над качеством готовой пищи на пищеблоке перед ее выдачей, в случае несоответствия органолептических свойств готовой пищи – не допускать к реализации;

- осуществлять контроль над санитарным состоянием помещений пищеблока, инвентаря, посуды, а также за выполнением работниками пищеблока правил личной гигиены;

4. Председателю комиссии Скворцовой Т.И.:

4.1. Обеспечить постоянную и качественную работу комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся не менее 1 раза в месяц.

4.2. Результаты контроля отражать в акте контроля за организацией и качеством питания обучающихся.

Утвердить Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).

6. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Михайленко Т.В.

Директор MAOY COШ № 2

Р.В. Кадыров

Выписка верна

Секретарь

О.А. Ишимова



Приложение 1  
к приказу MAOU СОШ №2  
от 31.08.2024г. № 188

отпускаемой продукции  
2. 6. Проводит просветительскую работу среди учащихся и их родителей (законных представителей).  
2.7. Проводит заседания с обсуждением результатов контроля 1 раз в полугодие.

**Положение  
о комиссии по контролю за организацией  
и качеством питания обучающихся с участием родителей  
на 2023-2024 учебный год**

**Документация**

3.1. Результаты контроля отражаются в акте контроля за организацией и качеством питания обучающихся.  
3.2. Председатель комиссии представляет акт контроля за организацией и качеством питания обучающихся директору школы для ознакомления.

**1. Общие вопросы**

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей (далее «Комиссия») создается в MAOU СОШ №2 им. И.М.Суворова ст. Павловской для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием родителей и состав комиссии на 2023-2024 учебный год утверждается приказом директора школы.

1.3. В состав комиссии могут входить представители: администрации школы, педагогического коллектива, медицинского работника, родительской общности. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, договором, заключенным с предприятием питания.

**2. Основные направления деятельности комиссии**

Комиссия:

- 1.1. Осуществляет контроль за выполнением Договора, заключенного с предприятием питания, не менее 1 раза в месяц.
- 2.2. Оказывает содействие администрации MAOU СОШ №2 им. И.М.Суворова ст. Павловской в организации питания обучающихся
- 2.3. Определяет контингент учащихся, имеющих право на льготное питание
- 2.4. Осуществляет контроль:
  - за рациональным использованием бюджетных средств, выделенных на питание
  - за целевым использованием продуктов питания
  - за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню
  - за качеством готовой продукции
  - за санитарным состоянием пищеблока
  - за выполнением графика поставок продуктов, сроками их хранения и использованием
  - над правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд
  - за организацией приёма пищи учащимися
- 2.5. Проводит опрос среди учащихся и родителей по ассортименту и качеству