

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МАОУ СОШ № 2
на 2017 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт Д. В. Решетняк
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях МАОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, - Педагогических советах; - собрания, конференциях родителей.	В течение года	Директор МАОУ СОШ № 2 Р. В. Кадыров
1.3.	Представление общественности публичного доклада	сентябрь	Зам. директора по УР Сечнев Ю. А.
1.4.	Предоставление в Управление образования информации реализации антикоррупционного законодательства в МАОУ СШ № 2	Ежеквартально,	Директор МАОУ СОШ № 2
2. Меры по совершенствованию функционирования ОО в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на	В течение года	Юрисконсульт Д. В. Решетняк

	работу в образовательное учреждение.		
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений (незаконных сборов)	По факту уведомления	Директор МАОУ СОШ № 2 Р. В. Кадыров
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Директор МАОУ СОШ № 2 Р. В. Кадыров
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции (незаконных сборов)	1 раз в год	Юрисконсульт Д. В. Решетняк
2.5.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год	Юрисконсульт Д. В. Решетняк
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Зам. директора по ФЭР Е. Р. Романенко
2.7.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях Управляющих советов, Педагогических советов	Педагогическим, руководящим - по итогам учебного года. Работникам, служащим, прочим специалистам, рабочим – ежеквартально.	Директор МАОУ СОШ № 2 Р. В. Кадыров По представлению руководителей структурных подразделений. Профсоюзный комитет М. Н. Олейник
2.8.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МАОУ,	1 раз в год	специалист по кадрам

	исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений		(юрисконсульт) Д. В. Решетняк
2.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАОУ	Постоянно	Директор МАОУ СОШ № 2 Р. В. Кадыров специалист по кадрам (юрисконсульт) Д. В. Решетняк
2.10.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.11.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Юрисконсульт Д. В. Решетняк
2.12	Анкетирование учащихся и их родителей по вопросам привлечения родительских средств	Один раз в квартал	Зам. директора по ВР Михайленко Т. В. Зам. директора по УР Милосердова В. А.